

RODITELJSKI DODATAK

1. Pojam

Roditeljski dodatak je mera jednokratne podrške porodici.

Roditeljski dodatak predstavlja pomoć koja se od države dobija za rođenje prvog, drugog, trećeg i četvrtog deteta. Izuzetno, ukoliko je već rođeno troje dece, a prilikom sledećeg porođaja se rodi dvoje ili više dece (blizanci, trojke, četvorke itd.) postojaće pravo na roditeljski dodatak za svako od ove dece, ali je to potrebno da posebnim rešenjem bude odobreno od nadležnog Ministarstva.

U republici Srbiji je to Ministarstvo rada, zapošljavanja i socijalne politike.

Redosled rođenja utvrđuje se prema broju živorođene dece majke u momentu podnošenja zahteva za ostvarivanje prava na roditeljski dodatak.

2. Ko sve ima pravo na roditeljski dodatak

Roditeljski dodatak ostvaruje majka za prvo, drugo, treće i četvrto dete, pod uslovom da je državljanin Republike Srbije i da ima prebivalište u Republici Srbiji.

Ovo pravo može ostvariti i majka koja je strani državljanin i ima status stalno nastanjenog stranca pod uslovom da je dete rođeno na teritoriji Republike Srbije.

Izuzetno, ako majka koja ima troje dece u sledećem porođaju rodi dvoje ili više dece, ostvariće pravo na roditeljski dodatak i za svako rođeno dete u tom porođaju, a na osnovu posebnog rešenja ministarstva nadležnog za socijalna pitanja.

Redosled rođenja utvrđuje se prema broju živorođene dece majke u momentu podnošenja zahteva za ostvarivanje prava na roditeljski dodatak.

Pravo ostvaruje majka koja neposredno brine o detetu za koje je podnela zahtev, čija deca prethodnog reda rođenja nisu smeštena u ustanovu socijalne zaštite, hraniteljsku, starateljsku porodicu ili data na usvojenje, i koja nije lišena roditeljskog prava u odnosu na decu prethodnog reda rođenja

Izuzetno ovo pravo priznaće se i ukoliko je dete prethodnog reda rođenja smešteno u ustanovu zbog potrebe kontinuirane zdravstvene zaštite i nege, a po prethodno pribavljenom mišljenju ministarstva nadležnog za socijalna pitanja.

Uz zahtev za ostvarivanje prava na roditeljski dodatak za majku koja je strani državljanin podnosi se i uverenje nadležne službe iz zemlje čiji je majka državljanin, o ispunjenosti uslova

Pravo na roditeljski dodatak, ako ispunjava uslove može ostvariti i otac deteta, ukoliko je majka deteta strani državljanin, nije živa, napustila je dete, lišena je roditeljskog prava, ili je iz objektivnih razloga sprečena da neposredno brine o detetu.

Uslovi za ostvarivanje prava na roditeljski dodatak utvrđuju se u odnosu na dan podnošenja zahteva.

Roditeljski dodatak uvećava se za paušal za nabavku opreme za dete.

Roditeljski dodatak ne može se ostvariti, ako novorođeno dete majke za koje se podnosi zahtev i njena deca prethodnog reda rođenja, nisu vakcinisana u skladu sa propisima u oblasti zdravstvene zaštite Republike Srbije.

Činjenica da je dete vakcinisano u skladu sa propisima u oblasti zdravstvene zaštite Republike Srbije utvrđuje se na osnovu izjave podnosioca zahteva.

Činjenica da je dete vakcinisano u skladu sa propisima u oblasti zdravstvene zaštite Republike Srbije proverava se jednom godišnje na osnovu podataka sadržanih u evidenciji o imunizaciji.

Roditeljski dodatak može ostvariti majka čija deca predškolskog uzrasta žive na teritoriji Republike Srbije i pohađaju pripremni predškolski program u okviru sistema predškolskog vaspitanja i obrazovanja na teritoriji Republike Srbije.

Roditeljski dodatak može ostvariti majka čija deca osnovnoškolskog uzrasta žive na teritoriji Republike Srbije i školuju se i redovno pohađaju nastavu u okviru sistema osnovnoškolskog obrazovanja Republike Srbije.

Činjenica da dete pohađa pripremni predškolski program u okviru sistema predškolskog vaspitanja i obrazovanja Republike Srbije i redovno pohađa osnovnu školu u okviru sistema osnovnoškolskog obrazovanja Republike Srbije, na teritoriji Republike Srbije utvrđuje se na osnovu izjave podnosioca zahteva, a nadležni organ proverava podatke po službenoj dužnosti, najmanje jednom godišnje, sa odgovarajućom predškolskom ustanovom, odnosno osnovnom školom.

Roditeljski dodatak ne može se ostvariti ako roditelji u momentu podnošenja zahteva žive u inostranstvu.

Roditeljski dodatak ne može ostvariti majka koja je strani državljanin ukoliko je u zemlji, čiji je državljanin, ostvarila isto ili slično pravo za dete za koje je podnet zahtev.

3. Potrebna dokumentacija

Uz uredno popunjen zahtev podnosilac prilaže:

1. Fotokopiju svoje lične karte ili očitane ličnu kartu,
2. Fotokopiju svoje zdravstvene knjižice,
3. Uverenje nadležnog Centra za socijalni rad da neposredno brine o detetu za koje je podnet zahtev, da deca prethodnog reda rođenja nisu smeštena u ustanovu socijalne zaštite, hraniteljsku ili starateljsku porodicu ili data na usvojenje i da nije lišen roditeljskog prava.

Na osnovu dobijene saglasnosti od podnosioca zahteva, zaposleni po službenoj dužnosti pribavljaju:

1. Podatke iz Matične knjige rođenih za svu decu u porodici,
2. Podatak da je podnosilac zahteva državljanin/ka Republike Srbije,
3. Podatke o prebivalištu za svu decu prema redosledu rođenja.

PODNOŠILAC ZAHTEVA, MOŽE NA OSNOVU PISMENE SAGLASNOSTI PRILOŽITI SVE ILI NEKE OD DOKAZA KOJI SE PRIBAVLJAJU PO SLUŽBENOJ DUŽNOSTI.

Pored gore taksativno navedene dokumentacije, nadležni organ može od podnosioca zahteva da zatraži i dodatnu dokumentaciju, ukoliko je ona potrebna kako bi se donela odluka o priznanju prava na roditeljski dodatak.

Važno je istaći da je od 08.06. 2016. sa stupanjem na snagu određenih članova novog Zakona o opštem upravnom postupku znatno olakšana procedura podnošenja zahteva za ostvarivanje prava na roditeljski dodatak jer je od navedenog datuma organ koji vodi postupak dužan da po službenoj dužnosti, u skladu sa zakonom, vrši uvid, pribavlja i obrađuje podatke o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija, a koji su neophodni za odlučivanje.

Oba zahteva se podnose na za to predviđenim obrascima u zavisnosti od toga da li je podnosilac zahteva majka ili otac.

4. Predaja zahteva za ostvarivanje prava

Zahtev za ostvarivanje prava na roditeljski dodatak bez obzira da li je podnosilac zahteva majka ili otac podnosi se nadležnom opštinskom organu uprave u Vašem mestu gde ste obrazac i

preuzeli, a koji ujedno i odlučuje o Vašem zahtevu. U Beogradu se zahtev podnosi **Sekretarijatu za socijalnu zaštitu**, 27. marta 43-45.

Obrasce za ostvarivanje prava na roditeljski dodatak možete preuzeti i on line, a sve u zavisnosti ko je podnosilac zahteva.

5. Rok za podnošenje zahteva za ostvarivanje prava

Zahtev za ostvarivanje prava na roditeljski dodatak podnosi majka, odnosno otac deteta odmah nakon rođenja u zdravstvenoj ustanovi u kojoj je dete rođeno, ili direktno nadležnom organu najkasnije do navršenih godinu dana života deteta.

Zahtev podnet u zdravstvenoj ustanovi, na osnovu ovlašćenja majke, odnosno oca deteta, ovlašćeni radnik zdravstvene ustanove šalje nadležnom organu elektronskim putem u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument i usluge od poverenja u elektronskom poslovanju.

6. Iznos roditeljskog dodatka

Roditeljski dodatak za prvo dete rođeno 1. jula 2018. godine i kasnije utvrđuje se u visini od 100.000,00 dinara i isplaćuje se jednokratno.

Roditeljski dodatak za drugo dete rođeno 1. jula 2018. godine i kasnije utvrđuje se u visini od 240.000,00 dinara i isplaćuje se u 24 jednake mesečne rate po 10.000,00 dinara.

Roditeljski dodatak za treće dete rođeno 1. jula 2018. godine i kasnije utvrđuje se u visini od 1.440.000,00 dinara i isplaćuje se u 120 jednakih mesečnih rata po 12.000,00 dinara.

Roditeljski dodatak za četvrto dete rođeno 1. jula 2018. godine i kasnije utvrđuje se u visini od 2.160.000,00 dinara i isplaćuje se u 120 jednakih mesečnih rata po 18.000,00 dinara.

Iznos roditeljskog dodatka za decu u slučaju ako majka koja ima troje dece u sledećem porođaju rodi dvoje ili više dece, ostvariće pravo na roditeljski dodatak i za svako rođeno dete u tom porođaju, isplaćuje se u iznosu utvrđenom za četvrto dete.

Visina roditeljskog dodatka utvrđuje se u odnosu na dan rođenja deteta.

Ukoliko u toku isplate prava na roditeljski dodatak koja se vrši u mesečnim ratama korisnik prava napusti dete ili umre, prekida se dalja isplata prava do odluke ministarstva nadležnog za socijalna pitanja.

Ukoliko u toku isplate prava na roditeljski dodatak koja se vrši u mesečnim ratama dete umre, prekida se dalja isplata prava, ali u izuzenim okolnostima odnosno za treće i četvrto dete koje je

umrlo u toku isplate prava vrši se isplata jednokratnog iznosa od 200.000,00 dinara. Ovaj jednokratni iznos usklađuje se 1. januara i 1. jula, počev od 2019. godine, na osnovu podataka republičkog organa nadležnog za poslove statistike, sa kretanjem indeksa potrošačkih cena na teritoriji Republike Srbije u prethodnih šest meseci, a njegov nominalni iznos utvrđuje rešenjem ministar nadležan za socijalna pitanja.

Ukoliko u toku isplate prava na roditeljski dodatak koja se vrši u mesečnim ratama dođe do razvoda braka ili prestanka vanbračne zajednice, prekida se dalja isplata prava do odluke ministarstva nadležnog za socijalna pitanja.

Ukoliko se u toku isplate prava na roditeljski dodatak koja se vrši u mesečnim ratama utvrdi da deca nisu vakcinisana u skladu sa propisima u oblasti zdravstvene zaštite Republike Srbije, prekida se dalja isplata prava do odluke ministarstva nadležnog za socijalna pitanja.

Ukoliko se u toku isplate prava na roditeljski dodatak koja se vrši u mesečnim ratama utvrdi da dete ne živi na teritoriji Republike Srbije, prekida se dalja isplata prava do odluke ministarstva nadležnog za socijalna pitanja.

Ukoliko se u toku isplate prava na roditeljski dodatak koja se vrši u mesečnim ratama utvrdi da deca predškolskog uzrasta ne pohađaju pripremni predškolski program u okviru sistema predškolskog vaspitanja i obrazovanja na teritoriji Republike Srbije, prekida se dalja isplata prava do odluke ministarstva nadležnog za socijalna pitanja.

Ukoliko se u toku isplate prava na roditeljski dodatak koja se vrši u mesečnim ratama utvrdi, da se deca osnovnoškolskog uzrasta ne školuju u okviru sistema osnovnoškolskog obrazovanja Republike Srbije i redovno ne pohađaju nastavu na teritoriji Republike Srbije, prekida se dalja isplata prava do odluke ministarstva nadležnog za socijalna pitanja.

РД-1

Захтев за остваривање права на родитељски додатак мајке

ЈМБГ
подносиоца захтева

РД-1

** Затамњена поља попуњава служба

ОПШТИНСКА – ГРАДСКА УПРАВА

Број

Шифра општине

Датум

ЗАХТЕВ за остваривање права на родитељски додатак мајке

Лични подаци мајке:

(име)

(презиме)

(улица) (број)

из (птт број)

(назив финансијске организације) (број текућег рачуна)

Подаци о детету мајке за које се подноси захтев:

Ред. рођ. ЈМБГ детета

(име детета) (презиме детета)

ЈМБГ оца (презиме оца)

(име оца)

Подаци о осталој живорођеној деци мајке:

Ред. рођ. ЈМБГ детета

(име детета) (презиме детета)

ЈМБГ оца (презиме оца)

(име оца)

Ред. рођ. ЈМБГ детета

(име детета) (презиме детета)

ЈМБГ оца (презиме оца)

(име оца)

Ред. рођ. ЈМБГ детета

(име детета) (презиме детета)

ЈМБГ оца (презиме оца)

(име оца)

(потпис подносиоца захтева)

Подносиоцу захтева који нема сопствени текући рачун у Поштанској штедионици исплата родитељског додатка вршиће се на рачун отворен по службеној дужности код ове финансијске организације.

ИЗЈАВА

Члан 16. Закона

Под кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да ја и чланови породице са којима живим не плаћамо порез на имовину на пореску основицу већу од 12.000.000 динара.

ПОТПИС ДАВАОЦА ИЗЈАВЕ

ИЗЈАВА

Члан 16. Закона

Под кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да ја, мој супруг и деца не живимо и радимо у иностранству.

ПОТПИС ДАВАОЦА ИЗЈАВЕ

УЗ ЗАХТЕВ ЗА ПРИЗНАВАЊЕ ПРАВА НА РОДИТЕЉСКИ ДОДАТАК ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА (МАЈКА) ПРИЛАЖЕ:

1. ИЗВОД ИЗ МАТИЧНЕ КЊИГЕ РОЂЕНИХ, ЗА СВУ СВОЈУ ДЕЦУ (издат у складу са Законом о матичним књигама ("Службени гласник РС", број: 20/09),
2. УВЕРЕЊЕ О ДРЖАВЉАНСТВУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, ЗА СЕБЕ (оригинал који не може бити старији од 6 месеци),
3. ФОТОКОПИЈУ СВОЈЕ ЛИЧНЕ КАРТЕ,
4. ФОТОКОПИЈУ СВОЈЕ ОВЕРЕНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ КЊИЖИЦЕ,
5. ПРИЈАВЕ ПРЕБИВАЛИШТА ЗА ДЕЦУ О КОЈОЈ НЕПОСРЕДНО БРИНЕ,
6. УВЕРЕЊЕ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА СТАРАТЕЉСТВА ДА:
 - НЕПОСРЕДНО БРИНЕ О ДЕТЕТУ ЗА КОЈЕ ЈЕ ПОДНЕЛА ЗАХТЕВ,
 - ДЕЦА ПРЕТХОДНОГ РЕДА РОЂЕЊА НИСУ СМЕШТЕНА У УСТАНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ, ХРАНИТЕЉСКУ ПОРОДИЦУ ИЛИ ДАТА НА УСВОЈЕЊЕ
 - НИЈЕ ЛИШЕНА РОДИТЕЉСКОГ ПРАВА У ОДНОСУ НА ДЕЦУ ПРЕТХОДНОГ РЕДА РОЂЕЊА,
7. ФОТОКОПИЈА КАРТИЦЕ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА (ОБЕ СТРАНЕ)

ЗАХТЕВ ДОСТАВИТИ:

- одељењу за информациони систем,
- архиви

ЈМБГ
подносиоца захтева

** Затамњена поља попуњава служба

РД-2-06

ОПШТИНСКА-ГРАДСКА УПРАВА _____

Шифра општине

Број

Датум

ЗАХТЕВ
за остваривање права на родитељски додатак оца

Лични подаци оца:

(име)

(презиме)

(улица) (број)

из _____ (ПТТ број)

_____ (назив финансијске организације)

(број текућег рачуна односно штедне књижице)

Подаци о детету за које се подноси захтев:

Ред. ЈМБГ детета
рођ.

(име детета) (презиме детета)

ЈМБГ мајке

(име мајке) (презиме мајке)

Подаци о осталој живорођеној деци мајке:

Ред. ЈМБГ детета
рођ.

(име детета) (презиме детета)

ЈМБГ оца

(име оца) (презиме оца)

Ред. ЈМБГ детета
рођ.

(име детета)	□□□□□□□□□□	(презиме детета)	□□□□□□□□□□□□□□
ЈМБГ оца			□□□□□□□□□□
(име оца)	□□□□□□□□□□	(презиме оца)	□□□□□□□□□□□□□□
Ред. рођ. □□			ЈМБГ детета □□□□□□□□□□
(име детета)	□□□□□□□□□□	(презиме детета)	□□□□□□□□□□□□□□
ЈМБГ оца			□□□□□□□□□□
(име оца)	□□□□□□□□□□	(презиме оца)	□□□□□□□□□□□□□□

(потпис подносиоца захтева)

Подносилац захтева дужан је да наведе број свог текућег рачуна или штедне књижице код једне од финансијских организација преко којих се врши исплата родитељског додатка (списак финансијских организација истакнут је на огласној табли). Уколико нема текући рачун или штедну књижицу дужан је да отвори текући рачун или штедну књижицу код једне од наведених финансијских организација.

ИЗЈАВА

Члан 16. Закона

Под кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да ја и чланови породице са којима живим не плаћамо порез на имовину на пореску основицу већу од 12.000.000 динара.

ПОТПИС ДАВАОЦА ИЗЈАВЕ

ИЗЈАВА

Члан 16. Закона

Под кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да ја, супруга и деца не живимо и радимо у иностранству.

ПОТПИС ДАВАОЦА ИЗЈАВЕ

УЗ ЗАХТЕВ ЗА ПРИЗНАВАЊЕ ПРАВА НА РОДИТЕЉСКИ ДОДАТАК ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА (ОТАЦ) ПРИЛАЖЕ:

1. ИЗВОД ИЗ МАТИЧНЕ КЊИГЕ РОЂЕНИХ, ЗА СВУ СВОЈУ ДЕЦУ КАО И ДЕЦУ МАЈКЕ ДЕТЕТА ЗА КОЈЕ СЕ ПОДНОСИ ЗАХТЕВ (оригинали који не могу бити старији од 6 месеци),
2. УВЕРЕЊЕ О ДРЖАВЉАНСТВУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, ЗА СЕБЕ И МАЈКУ ДЕТЕТА (оригинали који не могу бити старији од 6 месеци),
3. ФОТОКОПИЈУ СВОЈЕ ЛИЧНЕ КАРТЕ И ЛИЧНЕ КАРТЕ МАЈКЕ ДЕТЕТА,
4. ФОТОКОПИЈУ СВОЈЕ ОВЕРЕНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ КЊИЖИЦЕ И ОВЕРЕНЕ КЊИЖИЦЕ МАЈКЕ ДЕТЕТА,
5. ПРИЈАВЕ ПРЕБИВАЛИШТА ЗА ДЕЦУ,
6. УВЕРЕЊЕ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА СТАРАТЕЉСТВА ДА:
- НЕПОСРЕДНО БРИНЕ О ДЕТЕТУ ЗА КОЈЕ ЈЕ ПОДНЕО ЗАХТЕВ,
- НИЈЕ ЛИШЕН РОДИТЕЉСКОГ ПРАВА У ОДНОСУ НА СВОЈУ ДЕЦУ ПРЕТХОДНОГ РЕДА РОЂЕЊА,
7. ФОТОКОПИЈА КАРТИЦЕ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА (обе стране) КОД ОВЛАШЋЕНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЗА ИСПЛАТУ РОДИТЕЉСКОГ ДОДАТКА ИЛИ ФОТОКОПИЈА ПРВЕ СТРАНЕ ШТЕДНЕ КЊИЖИЦЕ КОД ПОШТАНСКЕ ШТЕДИОНИЦЕ.

Када отац уместо мајке детета подноси захтев поред наведених доказа за мајку и себе прикаже и један од следећих доказа:

1. Извод из матичне књиге умрлих за мајку,
2. Уверење органа старатељства о чињеници да је мајка напустила дете,
3. Потврду надлежног здравственог органа о тежој болести мајке,
4. Решење којим је мајка лишена пословне способности,
5. Потврду надлежне установе о почетку и трајању издржавања казне затвора за мајку.

ЗАХТЕВ ДОСТАВИТИ:

- одељењу за информациони систем,
- архиви